

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра міжнародних відносин і аудиту



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувач кафедри
Пашкевич М.С. *Пашкевич*
«27» 06 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Звітність за МСФЗ»

Галузь знань	D Управління та адміністрування
Спеціальність	D1 Облік і оподаткування
Рівень вищої освіти.....	другий (магістерський)
Освітньо-професійна програма	Облік і аудит
Статус	обов'язкова
Загальний обсяг	3 кредити ЄКТС (90 годин)
Форма підсумкового контролю	диференційований залік
Термін викладання	1-й семестр (1 чверть)
Мова викладання	українська

Викладач: проф. Усатенко О.В.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)
на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Звітність за МСФЗ» для магістрів освітньо-професійної програми «Облік і аудит» спеціальності D1 Облік і оподаткування / Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка», каф. міжнародних відносин і аудиту. – Дніпро : НТУ «ДП», 2025. – 14 с.

Розробник – Усатенко Ольга Вікторівна, професор, доктор економічних наук, професор кафедри міжнародних відносин і аудиту

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності D1 Облік і оподаткування (протокол № 4 від 27.06.20245 р).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	6
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	7
6.1 Шкали	7
6.2 Засоби та процедури.....	Помилка! Закладку не визначено.
6.3 Критерії.....	9
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	72
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	122

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Облік і аудит» Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» спеціальності D1 «Облік і оподаткування» здійснено розподіл програмних результатів навчання за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Ф1 «Звітність за МСФЗ» віднесено такі результати навчання:

ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

Мета дисципліни – набуття теоретичних знань та практичних умінь з формування та використання для управлінських цілей фінансової звітності за міжнародними стандартами, а також рівня комунікації, автономності та відповідальності, необхідних для розв'язання складних професійних завдань і проблем, навчання, проведення досліджень та/або здійснення інновацій в умовах невизначеності.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
ПР02	ПР02.1-Ф1	Знати теоретичні засади та методику формування облікової політики відповідно до вимог МСФЗ.
	ПР02.2-Ф1	Знати критерії та методику визнання активів за МСФЗ.
	ПР02.3-Ф1	Знати принципи і критерії визнання зобов'язань за МСФЗ.
	ПР02.4-Ф1	Знати основні підходи МСФЗ до визнання доходів і витрат.
	ПР02.5-Ф1	Знати методику формування консолідованої фінансової звітності за МСФЗ.
ПР05	ПР05.1-Ф1	Обґрунтовувати вибір інноваційних підходів до формування облікової політики з врахуванням сталого розвитку

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
	ПР05.2-Ф1	Уміти застосовувати сучасні методики оцінки та визнання активів із використанням професійного судження.
	ПР05.3-Ф1	Використовувати інноваційні методики у відображенні зобов'язань в обліку.
	ПР05.4-Ф1	Уміти застосовувати методики відображення доходів і витрат у фінансовій звітності.
	ПР05.5-Ф1	Обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нових методик обліку в умовах специфічних операцій.
ПР06	ПР06.1-Ф1	Визначати інформаційні потреби користувачів щодо активів та надавати консультації управлінському персоналу.
	ПР06.2-Ф1	Формувати інформацію про зобов'язання для управлінських потреб і консультувати користувачів.
	ПР06.3-Ф1	Визначати інформаційні потреби користувачів щодо доходів і витрат та консультувати управлінський персонал.
	ПР06.4-Ф1	Визначати інформаційні потреби користувачів у нестандартних ситуаціях і пропонувати консультації.
ПР07	ПР07.1-Ф1	Володіти навичками розробки внутрішньофірмових положень та форм звітності, що визначають облікову політику.
	ПР07.2-Ф1	Розробляти внутрішньофірмові стандарти та звітні форми для забезпечення прозорості особливих операцій.
	ПР07.3-Ф1	Розробляти внутрішньофірмові регламенти для підготовки консолідованої звітності.
ПР09	ПР09.1-Ф1	Формувати достовірну інформацію про доходи і витрати у фінансовій звітності та використовувати її для прийняття управлінських рішень.
	ПР09.2-Ф1	Формувати фінансову звітність групи компаній за МСФЗ, оприлюднювати та використовувати її для управлінських рішень.

3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна викладається у першому семестрі відповідно до навчального плану, тому додаткових вимог до базових дисциплін не встановлюється. Міждисциплінарні зв'язки: вивчення курсу ґрунтується на знаннях, отриманих з вивчених дисциплін за попереднім рівнем освіти.

4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години					
		денна		вечірня		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	30	14	16	-	-	4	26
практичні	60	21	39	-	-	4	56
лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-	-	-
РАЗОМ	90	35	55	-	-	8	82

5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	30
ПР02.1-Ф1 ПР05.1-Ф1 ПР07.1-Ф1	1 Облікова політика за МСФЗ	5
	Інформація про облікову політику та облікові оцінки	
	Роль облікової політики для забезпечення сталого розвитку підприємства.	
	МСФЗ 1 Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності	
	МСБО 1 Подання фінансової звітності	
	МСБО 8 Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки	
ПР02.2-Ф1 ПР05.2-Ф1 ПР06.1-Ф1	2 Визнання активів відповідно до вимог МСФЗ	5
	Перекласифікація об'єктів для приведення їх у відповідність до вимог МСФЗ	
	МСБО 2 Запаси	
	МСБО 7 Звіт про рух грошових коштів	
	МСБО 16 Основні засоби	
	МСБО 36 Зменшення корисності активів	
	МСБО 38 Нематеріальні активи	
	МСБО 40 Інвестиційна нерухомість	
	МСФЗ 5 Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність	
ПР02.3-Ф1 ПР05.3-Ф1 ПР06.2-Ф1	3 Визнання зобов'язань відповідно до вимог МСФЗ	5
	Принципи обліку зобов'язань за МСФЗ	
	Оцінка зобов'язань за МСФЗ	
	Облік забезпечень	
	МСФЗ 2 Платіж на основі акцій	
	МСБО 11 Будівельні контракти	
	МСБО 17 Оренда	
	МСБО 19 Виплати працівникам	
	МСБО 37 Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи	
ПР02.4-Ф1 ПР05.4-Ф1 ПР06.3-Ф1 ПР09.1-Ф1	4 Визнання доходів і витрат відповідно до МСФЗ	5
	Рекласифікація статей звіту про прибутки і збитки відповідно до вимог МСФЗ	
	Коригування статей звіту про фінансові результати	
	МСФЗ 3 Об'єднання бізнесу	
	МСФЗ 4 Страхові контракти	
	МСФЗ 13 Оцінка справедливої вартості	
	МСБО 18 Дохід	
ПР05.5-Ф1 ПР06.4-Ф1 ПР07.2-Ф1	5 Особливі аспекти застосування МСФЗ	5
	МСБО 10 Події після звітного періоду	
	МСБО 21 Вплив змін валютних курсів	
	МСБО 24 Розкриття інформації про зв'язані сторони	
	МСБО 29 Фінансова звітність в умовах гіперінфляції	
ПР02.6-Ф1 ПР07.3-Ф1 ПР09.2-Ф1	6 Фінансова звітність групи компаній	5
	МСБО 28 Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства	
	МСФЗ 11 Спільна діяльність	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	МСФЗ 3 Об'єднання компаній	
	МСФЗ 10 Консолідована фінансова звітність	
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	60
ПР02.1-Ф1 ПР05.1-Ф1 ПР07.1-Ф1	1 Облікова політика за МСФЗ	10
ПР02.2-Ф1 ПР05.2-Ф1 ПР06.1-Ф1	2 Визнання активів відповідно до вимог МСФЗ	10
ПР02.3-Ф1 ПР05.3-Ф1 ПР06.2-Ф1	3 Визнання зобов'язань відповідно до вимог МСФЗ	10
ПР02.4-Ф1 ПР05.4-Ф1 ПР06.3-Ф1 ПР09.1-Ф1	4 Визнання доходів і витрат відповідно до МСФЗ	10
ПР05.5-Ф1 ПР06.4-Ф1 ПР07.2-Ф1	5 Особливі аспекти застосування МСФЗ	10
ПР02.6-Ф1 ПР07.3-Ф1 ПР09.2-Ф1	6 Фінансова звітність групи компаній	10
РАЗОМ		90

6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача за дисципліною.

6.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації.

6.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії здобувача за вимогами НРК до 7-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять виконання завдань під час самостійної роботи		виконання ККР під час заліку за бажанням студента

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня за НРК, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня за НРК.

6.3. Критерії

Реальні результати навчання здобувача ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії здобувача для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерія використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для магістерського рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		
♦ спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: – спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; – критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Відповідь містить не грубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
Уміння/навички		
♦ спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур; ♦ здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах; ♦ здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Відповідь характеризує уміння: – виявляти проблеми; – формулювати гіпотези; – розв'язувати проблеми; – оновлювати знання; – інтегрувати знання; – провадити інноваційну діяльність; – провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ зрозуміле і недвозначне донесення власних	Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: правильна; чиста; ясна; точна; логічна; виразна; лаконічна.	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	<i>Комунікаційна стратегія:</i> – послідовний і несуперечливий розвиток думки; – наявність логічних власних суджень; – доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; – правильна структура відповіді (доповіді); – правильність відповідей на запитання; – доречна техніка відповідей на запитання; – здатність робити висновки та формулювати пропозиції; – використання іноземних мов у професійній діяльності	
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
Відповідальність і автономія		
♦ управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів; ♦ відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів	Відмінне володіння компетенціями: – використання принципів та методів організації діяльності команди; – ефективний розподіл повноважень в структурі команди; – підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); – стресовитривалість; – саморегуляція; – трудова активність в екстремальних ситуаціях; – високий рівень особистого ставлення до справи; – володіння всіма видами навчальної діяльності; – належний рівень фундаментальних знань; – належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок	95-100
	Упевнене володіння компетенціями відповідальності і автономії з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано дві вимоги)	85-89

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
діяльності команд та колективів; ♦ здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (рівень фрагментарний)	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Програми пакету Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Teams).
Дистанційна платформа Moodle.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ, МСФЗ для МСП, включаючи МСБО та тлумачення КТМФЗ, ПКТ) : Список; IASB від 01.01.2012 // База даних «Законодавство України» / Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/929_010

2. Про схвалення Стратегії застосування міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні : Розпорядження Кабінету Міністрів України; Стратегія, Заходи від 24.10.2007 № 911-р // База даних «Законодавство України» / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/911-2007-%D1%80>

3. Таксономія МСФЗ. URL: https://bank.gov.ua/ua/file/download?file=UA_IFRS_2024_Taxonomy-v1.1-2025-05-30.zip

4. Ілюстрований посібник Таксономії МСФЗ 2024 року. URL: https://bank.gov.ua/ua/file/download?file=Illustrated_guide_IFRS_Taxonomy_2024.zip

5. Усатенко О. В., Пашкевич М. С. Професійне судження у сфері бухгалтерського обліку та фінансової звітності за МСБО та МСФЗ. БІЗНЕСІНФОРМ. 3. 2023. С.90-95.

6. Tetyana Akimova, Svitlana Pryymak, Anna Kostyakova, Olga Usatenko, Volodymyr Lytvynenko. The Impact of Innovations in Enterprise Accounting and Control Systems on Optimizing the Analysis of Financial Reporting in the Transition to IFRS. Economic Affairs, Vol. 69 (Special Issue), pp. 371-379, February 2024. DOI: 10.46852/0424-2513.1.2024.39
<https://ndpublisher.in/admin/issues/EAv69n1z13.pdf><https://doi.org/10.33002/nr2581.6853.080118>

7. Усатенко О. В. Гармонізація звітності українських підприємств зі стандартами ESRS як інструмент досягнення цілей сталого розвитку України.

Бізнес Інформ. 2025. №1. С. 26–33. <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2025-1-26-33>

8. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами : навч. посіб. / О. В. Фоміна, С. М. Семенова, О. М. Ромашко та ін. / за заг. ред. О. В. Фоміної. – Київ : Держ. торг.-екон. ун-т, 2023. – 244 с. URL: <https://knute.edu.ua/file/MjkwMjQ=/b961f10862464b439faca1768094a65f.pdf>

9. Міжнародні стандарти обліку та звітності [Текст] : підручник / А. І. Крисоватий, В. М. Панасюк, І. В. Мельничук, Т. Г. Бурденюк ; за заг. ред. А. І. Крисоватого, В. М. Панасюк. - Тернопіль : Економічна думка, 2021. - 580 с. URL: https://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/42590/1/%d0%9f%d1%96%d0%b4%d1%80%d1%83%d1%87%d0%bd%d0%b8%d0%ba_%d0%9c%d0%a1%d0%9e%d0%a2%d0%97_zaza.pdf

10. Система фінансової звітності. URL: <https://frs.gov.ua/>

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Звітність за МСФЗ» для магістрів освітньо-професійної програми
«Облік і аудит»
зі спеціальності D1 Облік і оподаткування

Розробники:
Ольга Вікторівна Усатенко

У редакції авторів

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19