



**ДНІПРОВСЬКА
ПОЛІТЕХНІКА**
1899

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА
ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
ступеня МАГІСТРА**

ОБЛІК і АУДИТ

СИЛАБУС

**Професійні дослідження та
інновації в умовах невизначеності**

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПРОФЕСІЙНІ ДОСЛІДЖЕННЯ ТА ІННОВАЦІЇ В УМОВАХ НЕВИЗНАЧЕНОСТІ»



Ступінь освіти	Магістр
Освітня програма	«Облік і аудит»
Тривалість викладання	1,2 чверті
Заняття:	4 години на тиждень
Лекції	2 години на тиждень
Практичні	2 години на тиждень 1 чверть 1 година на тиждень 2 чверть
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=7283>

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – група «Професійні дослідження та інновації в умовах невизначеності»

Інформація про викладачів:

	Пашкевич Марина Сергіївна, завідувачка кафедри, професор, доктор економічних наук
	Персональна сторінка: http://oa.nmu.org.ua/ua/vikladachi/page.php
	E-mail: Pashkevych.M.S@nmu.one

1. Анотація до курсу

Професійний шлях успішного фахівця базується на безперервному процесі досліджень своєї роботи, виявленні проблем та пошуку шляхів їх вирішення. У мінливому світі постійних змін суттєвим фактором будь-якої професійної діяльності стає невизначеність, не прогнозованість та непередбачуваність майбутнього. Як в таких умовах стати професіоналом-інноватором, здатним запропонувати світу щось нове ми будемо говорити в рамках цього курсу.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета – набуття теоретичних знань та практичних умінь проведення професійних досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності, а також рівня комунікації, автономності та відповідальності, необхідних для розв’язання складних професійних завдань і проблем, навчання, проведення досліджень та/або здійснення інновацій в умовах невизначеності.

Завдання курсу:

- Прийняти та дотримуватись правил академічної доброчесності.
- Зрозуміти невизначеність, як фактор та умову сьогодення.
- Навчитися планувати та проводити професійні дослідження, займатися організаційними інноваціями.
- Навчитися застосовувати методи професійних досліджень у власних наукових пошукових роботах.
- Навчитися зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців.
- Призвичаїтися до прийняття рішень у складних та непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.
- Підвищити рівень персональної відповідальності за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди.
- Підвищити рівень персональної готовності та здатності до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним.

•Результати навчання:

- Застосовувати сучасні методи професійних досліджень у сфері обліку й аудиту, включаючи аналітичні, прогностичні та цифрові інструменти, для вирішення складних і нетипових управлінських задач в умовах невизначеності.
- Критично осмислювати інновації в обліку й аудиті, адаптувати нові знання та технології до професійного контексту з метою безперервного підвищення своєї компетентності й формування системного бачення економічних процесів.
- Обирати та обґрунтовувати доцільність застосування відповідних наукових методів досліджень для вивчення проблем обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування в умовах ризику та змін зовнішнього середовища.
- Адаптувати результати наукових досліджень до реальних практик бухгалтерського обліку, аудиту й фінансового контролю з урахуванням сучасних викликів, інституційних змін і цифрових трансформацій.
- Ідентифікувати проблемні зони та дослідницькі прогалини в сучасній теорії та практиці обліку, аудиту, контролю й оподаткування з використанням критичного аналізу літератури та практичних кейсів.
- Формулювати науково обґрунтовані висновки та розробляти практичні рекомендації, спираючись на результати професійних досліджень і інноваційні підходи до вирішення обліково-аудиторських задач в умовах невизначеності.
- Дотримуватися принципів академічної доброчесності при проведенні професійних досліджень, формулюванні висновків та представленні результатів у сфері обліку й аудиту.
- Ефективно взаємодіяти в міждисциплінарному та мультикультурному середовищі, демонструючи етичну поведінку, повагу до професійних поглядів колег та відкритість до конструктивного діалогу.
- Формулювати мету, завдання та гіпотезу професійного дослідження, обирати релевантні наукові методи, визначати джерела інформації та оцінювати можливі ризики й обмеження дослідницького проекту.
- Здійснювати стратегічне планування дослідження, визначаючи його етапи, часові рамки, очікувані результати та критерії оцінювання ефективності.
- Забезпечувати інформаційне, методичне, кадрове та фінансове супроводження дослідження, координувати роботу дослідницької команди й обґрунтовано розподіляти ресурси для досягнення поставлених цілей.

3. Структура курсу

Календарний план курсу

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
1	Сучасні методи професійних досліджень в обліку та аудиті: від аналітики до цифрових інструментів	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Моделювання професійного дослідження: вибір методів і побудова аналітичної структури	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
2	Інновації в обліку та аудиті: критичний аналіз і практичне впровадження	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Оцінювання інноваційних кейсів в обліку та аудиті: SWOT-аналіз та критичне осмислення	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
3	Наукові методи досліджень у сфері обліку й аудиту: вибір, обґрунтування та застосування	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Порівняльний аналіз наукових методів: побудова матриці доцільності застосування	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
4	Імплементація дослідницьких результатів у професійну практику: виклики і трансформації	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Адаптація теоретичних досліджень до практики: симуляція впровадження в організації	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
5	Ідентифікація проблем і наукових прогалин у професійній сфері: методи аналізу та кейс-підходи	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Виявлення проблемних зон в обліковій практиці: критичний аналіз реальних кейсів	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
6	Формування наукових висновків та розробка прикладних рішень в умовах невизначеності	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Формулювання висновків та розробка прикладних рекомендацій на основі	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4

Тиждень	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
	даних дослідження			
7	Академічна доброчесність у професійних дослідженнях: стандарти, ризики й відповідальність	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Побудова системи перевірки академічної доброчесності у дослідженнях	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
8	Етична комунікація та командна взаємодія в дослідницькому середовищі	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Рольова гра «Наукова дискусія»: моделювання міждисциплінарної етичної взаємодії	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
9	Проектування дослідження: цілі, завдання, гіпотези та оцінка ризиків	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Розробка проекту дослідження: цілі, завдання, гіпотеза, обмеження	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
10	Планування досліджень: етапи, тайм-менеджмент та оцінювання результативності	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Створення дослідницького плану-графіка: таймлайн, контрольні точки, оцінка ризиків	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	4
11	Ресурсне забезпечення професійного дослідження: інформаційний, методичний і фінансовий менеджмент	Лекція	Конспект лекції на платформі Moodle.	5
	Бюджетування та ресурсне забезпечення дослідницького проекту: кейс-воркшоп	Практика	Опис практичного заняття на платформі Moodle.	5
12	Комплексна контрольна робота, якщо за поточним контролем набрано менше 60 балів або є бажання підвищити оцінку	Лекція	Екзаменаційні білети із зазначенням кількості балів за кожне завдання	Максимально 100 балів
	Підведення підсумків, оголошення оцінок	Практика	Інтерактивний діалог	-

Інформація для студентів заочної форми навчання.

На сайті університету знаходиться графік навчального процесу. Протягом року

передбачено заняття з викладачем:

- 1 лекція – лекція тижня 1 з таблиці 4.
- 2 лекція – лекція тижня 5 з таблиці 4.
- 1 практика – практика тижня 5 з таблиці 4.
- 2,3 практика – комплексна контрольна робота.

Решту практичних завдань студент опановує самостійно. Виконані завдання практичних занять здаються за 2 тижні до сесії згідно графіку навчального процесу. Умови завдань знаходяться на сторінці курсу на платформі Moodle. Виконання комплексної контрольної роботи для студентів заочної форми навчання є обов'язковим. Підсумкова оцінка за дисципліну дорівнює середньому суми оцінок за контрольну роботу, аудиторні заняття та комплексну контрольну роботу.

4. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office 365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle.

Інсталюваний на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

На лекційних та практичних заняттях необхідні калькулятори.

5. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. **Здобувач вищої освіти може отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного оцінювання складатиме не менше 60 балів.** Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент має право виконувати підсумкову комплексну контрольну роботу за дисципліною, яка містить завдання, що охоплюють дисциплінарні результати навчання.

Поточна успішність складається з успішності за виконання завдань, приведених у п.4. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів. Максимально за комплексною контрольною роботою здобувач може отримати 100 балів.

Критерії оцінювання завдань або активностей, приведених у табл. 4, конкретизуються викладачем під час заняття.

Нижче приведено критерії оцінювання деяких видів активностей студентів.

6.3. Критерії оцінювання *тестів та відкритих письмових та усних контрольних питань*:

УВАГА! У ТВОРЧИХ ЗАВДАННЯХ ОРИГІНАЛЬНІ, УНІКАЛЬНІ (АВТОРСЬКІ) ІДЕЇ ЗДОБУВАЧА ПІДТРИМУЮТЬСЯ +5 БАЛАМИ ДО ОЦІНКИ ЗАВДАННЯ! ЗА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗДОБУВАЧ ПРИТЯГУЄТЬСЯ ДО ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ!

1 правильна відповідь тесту оцінюється у 1 бал.

Відкрите питання – 1 правильна відповідь оцінюється в 5 балів, причому:

5 балів – відповідність еталону, наведення прикладів, доповнення еталону інформацією з додаткової літератури з посиланням на неї, правильна мова викладення матеріалу.

4 бали – відповідність еталону, правильна мова викладення матеріалу.

3 бали – відповідність еталону, помилки в граматиці та/або орфографії, мовленні.

2 бали – зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте не відповідає еталону, містить суттєві граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння відповіді або викривляють зміст повідомлення.

1 бал – наявність відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення.

6.4. Критерії оцінювання *кейсів*:

У підсумку за розв'язання кейсу можна отримати максимально 10 балів, додавши такі складові:

Ідентифіковано проблему обліку, аудиту, контролю, оподаткування – 1 бал;

Описано проблему (пояснено її сутність, негативні наслідки) – 1 бал;

Використано всі релевантні вихідні дані з аргументацією відбору даних – 1 бал;

Коректно здійснено стандартні розрахунки, які впливають з даних кейсу – 1 бал;

Коректно здійснено нестандартні розрахунки, які не впливають з даних кейсу, але можуть бути зроблені на основі додаткових даних відкритого доступу, з поясненням необхідності провести саме такі розрахунки у даному кейсі – 2 бали;

Зроблено стандартний висновок та стандартне рішення проблеми кейсу – 1 бал;

Зроблено оригінальний висновок з аргументацією та надано оригінальні пропозиції розв'язання проблеми кейсу – 3 бали;

6.5. Критерії оцінювання *розв'язання задач*:

5 балів: отримано правильну відповідь (згідно з еталоном), використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

4 бали: отримано правильну відповідь з незначними неточностями згідно з еталоном, використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

3 бали: отримано неправильну відповідь, проте використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

2 бали: отримано неправильну відповідь, не використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, не зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

1 бал: наведено неправильну відповідь, до якої не надано жодних пояснень.

6.6 Критерії оцінювання *демонстрацій та обговорення презентацій*

Під час презентацій буде використана техніка самооцінювання для розвитку критичної самооцінки та оцінки інших, опанування комунікативних стратегій конструктивної крити.

У підсумку за демонстрацію та обговорення презентацій можна отримати максимально 10 балів, додавши такі складові:

Презентація містить усі стандартні структурні елементи: титульний слайд; мету доповіді (поставленого завдання); проблему, про яку говорить автор, та розкриття її змісту; шляхи вирішення проблеми (відомі або авторські); висновки; фінальний слайд – 1 бал.

Структурні елементи презентації за своїм змістом мають відношення до поставленої на розгляд теми – 1 бал;

проблему, шляхи її вирішення та висновки сформульовані коректно – 2 бали.

Доповідь відбулась грамотною мовою – 1 бал.

Доповідь відбулась у формі розповіді замість читання – 1 бал.

Доповідь містила приклади з реального життя, які ілюструють зміст презентації – 2 бали.

Надано відповіді на поставлені питання – 2 бали.

6.7 Процедура проведення контрольних заходів.

Контрольні заходи з дисципліни будуть здійснені згідно з графіком навчального процесу, який можна знайти на сайті університету. У п. 4 подано графік завдань поточного контролю. Процедуру виконання завдань поточного контролю викладач оголошує на занятті або заздалегідь. За результатами поточного контролю студент може отримати найвищу оцінку у 100 балів. Якщо оцінка поточного контролю не влаштовує, то студент може виконати комплексну контрольну роботу і також отримати максимально 100 балів.

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів за поточний контроль та/або прагне поліпшити оцінку)	Підсумковий контроль за дисципліною відбувається письмово шляхом надання відповідей на питання у формі тестів, відкритих питань та кейсів. Максимальна кількість балів за підсумкову контрольну роботу: 100
--	--

6. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатів навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів), що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується «Положенням про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка», Кодексом академічної доброчесності https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/education_scientific_documents.php.

НЕЗАЛЕЖНО ВІД ТИПУ ТА ВИДУ ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНИЙ ПЛАГІАТ НЕ ПРИПУСКАЄТЬСЯ!!!

7.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінки кафедри обліку і аудиту у Facebook, Instagram.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у додатку Microsoft Moodle (www.do.nmu.org.ua).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

7.3. Політика щодо перескладання.

Повторне складання підсумкового контролю з дисципліни, коли студент отримав оцінку «незадовільно» (нижче 60-ти балів), допускається не більше двох разів. Спроби студента виправити оцінку й не допустити академічної заборгованості обмежуються терміном в один місяць після закінчення екзаменаційної сесії.

Прийом першої перездачі здійснюється викладачем, який викладав матеріал навчальної дисципліни. Прийом другої – комісією у складі трьох осіб: викладача, який викладав дисципліну; завідувача кафедри; представника деканату або викладача кафедри. Рішення комісії є остаточним.

У разі підтвердження комісією оцінки «незадовільно» або неявки студента на засідання комісії без поважних причин, комісія сповіщає про це декана факультету (директора інституту) для підготовки наказу ректора про відрахування студента за академічну неуспішність або визначення умов повторного вивчення цієї дисципліни.

Студенти заочної форми навчання повинні ліквідувати академічну заборгованість до початку наступної сесії.

7.4. Відвідування занять.

З 24.02.2022 реалізація освітньої діяльності відбувається в умовах правового режиму воєнного стану. Наявна низка небезпек: повітряні тривоги, ризики припинення енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку. Згідно з наказами по університету у 2025-2026 навчальному році освітня діяльність здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання здійснюється з використанням дистанційних технологій через синхронні та асинхронні комунікації.

Відвідування онлайн лекцій та практичних занять реалізується через приєднання до «команди» Microsoft Teams. Під час повітряної тривоги заняття перериваються і продовжуються лише за умов перебування учасників освітнього процесу у захищених приміщеннях. Викладачем (за технічної та безпекової можливості) здійснюється запис заняття для підтримки асинхронного формату навчання.

У випадках відсутності енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку викладачем забезпечується асинхронний формат навчання та комунікація зі здобувачами за допомогою каналів зв'язку, що функціонують.

Про причини неможливості взяти участь в онлайн заняттях, ускладненні доступу до матеріалів на дистанційних платформах НТУ «ДП» тощо здобувач вищої освіти має повідомити викладача в особистих повідомленнях чатів Microsoft Teams, або листом на корпоративну е-пошту НТУ «ДП», або через старосту чи представника адміністрації факультету.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку: подати письмову заяву до декана згідно з процедурою оскарження, викладеною у Кодексі академічної доброчесності.

7.6. Бонуси. Здобувачі вищої освіти, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та мають написаний конспект лекцій отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки. Студенти, які протягом семестру підготують та подадуть до публікації наукову статтю за тематикою дисципліни у фахове видання України або іншої країни, можуть отримати додатково 25 балів, але не більше підсумку у 100 балів за дисципліну.

7.7. Участь в анкетуванні. Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки.

Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

8. Методи навчання

Під час *лекцій та практичних занять* будуть застосовані такі методи навчання:

Пояснення. Тлумачення понять, явищ, принципів, термінів тощо, переважно під час викладання нового матеріалу.

Інструктаж. Надання алгоритму дій для виконання поставленого завдання.

Діалог. За допомогою запитань викладач спонукатиме здобувачів вищої освіти до відтворення набутих знань, формування самостійних висновків і узагальнень на основі засвоєного матеріалу.

Навчальна дискусія, дебати. Це обговорення важливого питання, обмін думками між здобувачами вищої освіти та/або викладачем, спрямовані не лише на засвоєння нових знань, а й на створення емоційно насиченої атмосфери, яка б сприяла глибокому проникненню в істину.

Самостійне спостереження (навчання, дослідження). Це безпосереднє самостійне сприймання явищ дійсності у процесі навчання.

Письмові та усні контрольні завдання. Самостійна концентрація та відтворення отриманих знань та навичок в умовах обмеженого часу та джерел інформації.

Кейси. Пошук проблемної ситуації реальної діяльності підприємства, через яку спостерігається негативний ефект, та обґрунтування оригінального її рішення, спираючись на відомі факти або необхідність отримання додаткової інформації.

Розв'язання задач. Алгоритмічний пошук рішення через застосування типових прийомів, який на відміну від рішення кейсів, не вимагає ідентифікації проблеми та оригінальних підходів до її розв'язання.

Демонстрація та обговорення презентацій. Наочний показ медіа-супроводу усного виступу з елементами дискусії.

Аналіз. Сутність його полягає у вивченні предметів чи явищ за окремими ознаками і відношеннями, у поділі на елементи, осмисленні зв'язків між ними.

Синтез. Полягає в уявному або практичному поєднанні виокремлених під час аналізу елементів або властивостей предмета в єдине ціле.

Порівняння. За його допомогою встановлюють спільні і відмінні ознаки предметів і явищ.

Узагальнення. Цей метод передбачає перехід від одиничного до загального, від менш загального до більш загального шляхом абстрагування від специфічного і виявлення притаманних явищам загальних ознак (властивостей, відношень тощо) при осмисленні понять, суджень, теорій.

9. Ресурси і література

1. Інноваційний розвиток підприємства. Підручник / за заг. ред. д-р. екон.наук, проф. Микитюка П. П. Тернопіль : ЗУНУ, 2023. 320 с. ISBN 978-966-654-740-1 <https://cutt.ly/Qr91xS87>
2. Пашкевич М.С. (2025) Професійні дослідження в обліку й аудиті в умовах невизначеності на основі методу нечітких множин: кейс контрактів державно-приватного партнерства. Інвестиції: практика та досвід [Електронний журнал]. №13. DOI: <https://doi.org/10.32702/2306-6814.2025.13.7>
3. Пашкевич М.С. (2025) Інновації в обліку в умовах невизначеності на прикладі облікових практик у проєктах державно-приватного партнерства. Ефективна економіка [Електронний журнал]. №7. DOI: <http://doi.org/10.32702/2307-2105.2025.7.1>
4. Пістунов І.М., Пашкевич М.С., Лі Гуаньнань (2023) Застосування методу нечітких множин для вибору проєктів сталого розвитку підприємства з урахуванням думки стейкхолдерів. Проблеми економіки та управління. Випуск 7. №1. С. 153 - 163 <https://doi.org/10.23939/semi2023.01.153>
5. Копитко М. І., Блага Н. В. Управління інноваціями та інвестиціями : навчальний посібник у схемах і таблицях. Вид. 2-ге, допов. і перероб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022, 296 с. https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/4973/1/Kopytko-Blaha.pdf?utm_source=chatgpt.com
6. Мұзиченко-Козловська, О. В. (2024). Стратегія покращення інноваційної діяльності підприємства на засадах сталого розвитку. Економіка: реалії часу (Economics: Time Realities), (2(72)), 30–38. <https://doi.org/10.15276/ETR.02.2024.4>
7. Бруханський Р. Ф. Б 89 Методологія наукових досліджень : навч. посіб.(для студ. спец. 071 Облік і оподаткування). / Р.Ф. Бруханський – Тернопіль : Осадца Ю.В., 2022. – 208 с. ISBN 978-617-8060-03-9
8. Самсонов В.В., Сільвестров А.М., Тачиніна О.М. Методологія наукових досліджень та приклади її використання: Навч. посібник. К.:НУХТ, 2022. – 385 с. <https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/2e87cf56-8154-4565-9392-2e34b0f60356/content>
9. Pashkevych M.S., Shyshkova N.L. Innovative-cognitive competencies of a stock accountant // Економічний вісник. – 2021. - №3(75). – С.95 – 104 DOI <https://doi.org/10.33271/ebdut/75.095> <https://doi.org/10.33271/ebdut/75> <https://ev.nmu.org.ua/docs/2021/EV20213.pdf>

10. Права та обов'язки учасників освітнього процесу НТУ «ДП»

У цьому розділі ми хочемо повідомити вас про документи НТУ «ДП», які визначають права, обов'язки студентів та викладачів, а також регламентують процеси та процедури освіти. Якщо вам буде щось не зрозуміле, ви можете звернутись до старости, куратора, викладачів кафедри, гаранта програми, завідувача кафедри і ми вам допоможемо.

УВАГА! Перелік та зміст документів постійно оновлюються. Тому слідкуйте за інформацією на офіційному веб-сайті університету в розділі: Установчі документи та положення https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/.