

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Нормативні основи аудиту»



Ступінь освіти	Бакалавр
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Тривалість викладання	3 чверть, 4й семестр
Заняття:	4 години на тиждень
Лекції	2 години на тиждень
Практичні	2 години на тиждень
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=632>
Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти
Онлайн-консультації: Microsoft Teams – група «Нормативні основи аудиту»

Інформація про викладачів:

	Шишкова Наталія Леонідівна, (лекції та практичні) доцент кафедри, доцент, кандидат економічних наук
	E-mail: Shyshkova.N.L@nmu.one

1. Анотація до курсу

Дисципліна «**Нормативні основи аудиту**» спрямована на формування системного розуміння правових та інституційних засад аудиторської діяльності в Україні з урахуванням європейських підходів і міжнародної практики. У межах курсу розглядаються правові основи аудиту фінансової звітності, порядок провадження аудиторської діяльності, вимоги до професійних стандартів та структури аудиторського звіту. Значна увага приділяється механізмам суспільного нагляду за аудиторською професією, ролі професійного самоврядування, а також процедурі атестації та реєстрації аудиторів і суб'єктів аудиторської діяльності.

Опанування дисципліни дозволяє глибоко зрозуміти особливості проведення обов'язкового аудиту та аудиту підприємств, що становлять суспільний інтерес, а також сучасні підходи до забезпечення якості аудиторських послуг. Курс висвітлює питання професійної відповідальності аудиторів, включно з етичними, правовими та дисциплінарними аспектами, що є критично важливими для довіри користувачів фінансової звітності. Отримані знання формують підґрунтя для професійної діяльності у сфері аудиту та фінансового контролю в умовах посилення регуляторних вимог і суспільних очікувань.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета – набуття теоретичних знань та практичних умінь застосовувати аудиторські стандарти для оцінки достовірності фінансової інформації, виявлення порушень та формування обґрунтованих аудиторських висновків з метою прийняття ефективних управлінських рішень.

3. Результати навчання:

✓ Розуміти сферу дії та основні положення законодавчих і нормативних актів, що регулюють провадження аудиторської діяльності, визначати суб'єкти аудиту й умови надання аудиторських послуг, застосовувати принципи аудиторської діяльності для оцінювання правових ризиків і наслідків прийняття управлінських рішень у процесі аудиту.

✓ Застосовувати міжнародні стандарти аудиту як обов'язкову нормативну основу професійної діяльності, розуміти призначення та сутність аудиторського звіту, визначати й дотримуватися обов'язкових вимог до його змісту, враховувати додаткові нормативні вимоги, встановлені для аудиту підприємств суспільного інтересу, з метою забезпечення належної якості аудиторських послуг.

✓ Орієнтуватися в системі суспільного нагляду за аудиторською діяльністю, розуміти порядок його організації та повноваження органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю, усвідомлювати роль і функції професійного самоврядування аудиторів у забезпеченні дотримання вимог законодавства, професійних стандартів і етичних норм.

✓ Застосовувати нормативні вимоги щодо атестації аудиторів, зокрема обов'язкові умови набуття права на здійснення аудиторської діяльності, особливості двоетапної системи кваліфікаційних іспитів і вимоги до безперервного професійного навчання, з метою забезпечення відповідності професійної діяльності аудитора законодавчим і стандартним вимогам та мінімізації правових і професійних ризиків.

✓ Визначати порядок реєстрації аудиторів і суб'єктів аудиторської діяльності, розуміти призначення, структуру та зміст Єдиного публічного реєстру, дотримуватися встановленої процедури подання інформації й усвідомлювати відповідальність за її достовірність, визначати підстави для скасування реєстрації з метою забезпечення правомірності провадження аудиторської діяльності.

✓ Застосовувати спеціальні нормативні вимоги щодо проведення обов'язкового аудиту та аудиту підприємств, що становлять суспільний інтерес, розуміти підвищені вимоги до суб'єктів аудиторської діяльності, дотримуватися жорстких обмежень щодо незалежності аудитора та запобігання конфлікту інтересів, орієнтуватися в процедурі призначення аудитора.

✓ Розуміти мету та зміст контролю якості аудиторських послуг, орієнтуватися в суб'єктах, що здійснюють контроль якості, та періодичності його проведення, дотримуватися нормативних вимог до системи внутрішнього контролю якості й кваліфікації інспекторів, оцінювати наслідки контролю якості та застосування заходів впливу з метою забезпечення належного рівня аудиторських послуг.

✓ Визначати правові підстави дисциплінарної відповідальності аудиторів і суб'єктів аудиторської діяльності, орієнтуватися в повноваженнях органів, що розглядають дисциплінарні справи, видах дисциплінарних стягнень, дотримуватися встановленого порядку дисциплінарного провадження, враховувати обмеження професійної відповідальності й вимоги щодо страхування.

4. Структура курсу

Календарний план курсу

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
1	Вступ до курсу. Політика курсу. Вимоги. Навчальні матеріали. Екзаменаційні білети. Академічна доброчесність. Лекція «Правові основи аудиту фінансової звітності, провадження аудиторської	Лекція	Силабус. Білети ККР. Навчальна література.	1

	діяльності в Україні»			
	Імітаційний кейс-тренінг «Персональний план - симулятор аудитора - коуч реальних ситуацій в аудиті - практика аудіювання та відтворення»	Практика	Умови кейсу, інструкція по виконанню	11
2	Професійні стандарти та аудиторський звіт	Лекція	Навчальна література.	1
	Імітаційний кейс-тренінг «Симулятор аудитора - коуч реальних ситуацій в аудиті - практика аудіювання та відтворення»	Практика	Умови кейсу, інструкція по виконанню	11
3	Суспільний нагляд за аудиторською діяльністю. Професійне самоврядування аудиторів	Лекція	Навчальна література.	1
	Імітаційний кейс-тренінг «Симулятор аудитора - коуч реальних ситуацій в аудиті - практика аудіювання та відтворення»	Практика	Умови кейсу, інструкція по виконанню	11
4	Атестація аудиторів	Лекція	Навчальна література.	1
	Імітаційний кейс-тренінг «Симулятор аудитора - коуч реальних ситуацій в аудиті - практика аудіювання та відтворення»	Практика	Умови кейсу, інструкція по виконанню	11
5	Реєстрація аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	Лекція	Навчальна література.	1
	Імітаційний кейс-тренінг «Симулятор аудитора - коуч реальних ситуацій в аудиті - практика аудіювання та відтворення»	Практика	Умови кейсу, інструкція по виконанню	11

6	Особливості проведення обов'язкового аудиту та аудиту підприємств, що становлять суспільний інтерес	Лекція	Навчальна література.	1
	Імітаційний кейс-тренінг «Симулятор аудитора - коуч реальних ситуацій в аудиті - практика аудіювання та відтворення»	Практика	Умови кейсу, інструкція по виконанню	11
7	Забезпечення якості аудиторських послуг	Лекція	Навчальна література.	1
	Імітаційний кейс-тренінг «Симулятор аудитора - коуч реальних ситуацій в аудиті - практика аудіювання та відтворення»	Практика	Умови кейсу, інструкція по виконанню	11*
8	Професійна відповідальність аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	Лекція	Навчальна література.	1
	Письмовий контроль	Практика	Тести і відкриті запитання	15
9	Підведення підсумків роботи за семестр, оголошення оцінок. Комплексна контрольна робота для студентів, які отримали менше 60 балів за результатами поточного контролю або бажають покращити отриману підсумкову оцінку	Лекція	Інтерактивний діалог, Білети ККР	-
	Підведення підсумків, доскладання практичних завдань	Практика	Інтерактивний діалог	-

* за бажанням замість кейсу: «Симулятор аудитора» здобувач може виконати завдання – підготувати та представити презентацію на тему: «Роль аудиту для фінансової стабільності економіки». Критерії оцінювання презентації дивіться нижче.

Інформація для студентів заочної форми навчання.

На сайті університету знаходиться графік навчального процесу. Протягом року передбачено заняття з викладачем:

- 1 лекція – лекція тижня 1 з таблиці 4.
- 2 лекція – лекція тижня 6,7 з таблиці 4.
- 1 практика - практика тижня 6,7 з таблиці 4.
- 2 практика – комплексна контрольна робота.

Решту практичних завдань студент опановує самостійно. Виконані завдання практичних занять здаються за 2 тижні до сесії згідно графіку навчального процесу. Умови завдань знаходяться на сторінці курсу на платформі Moodle. Виконання комплексної контрольної роботи для студентів заочної форми навчання є обов'язковим. Підсумкова оцінка за дисципліну дорівнює середньому суми оцінок за контрольну роботу, аудиторні заняття та комплексну контрольну роботу.

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом. Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до за стосунків Microsoft Office:Teams, Moodle.

Інстальований на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

Під час занять буде використаний ресурс Mentimeter (<https://www.mentimeter.com/>)

На лекційних та практичних заняттях необхідні калькулятори.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. **Здобувач вищої освіти може отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.** Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент має право виконувати підсумкову комплексну контрольну роботу за дисципліною, яка містить завдання, що охоплюють дисциплінарні результати навчання.

Поточна успішність складається з успішності за виконання завдань, приведених у п.4. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Підсумкове оцінювання	Підсумковий контроль за дисципліною відбувається письмово шляхом надання відповідей на
------------------------------	--

<p>(якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів за поточний контроль та/або прагне поліпшити оцінку)</p>	<p>питання у формі тестів, відкритих питань, кейсів. Максимальна кількість балів за підсумкову контрольну роботу: 100</p>
--	---

6.3. Критерії оцінювання *тестів та відкритих письмових та усних контрольних питань*:

УВАГА! У ТВОРЧИХ ЗАВДАННЯХ ОРИГІНАЛЬНІ, УНІКАЛЬНІ (АВТОРСЬКІ) ІДЕЇ ЗДОБУВАЧА ПІДТРИМУЮТЬСЯ +5 БАЛАМИ ДО ОЦІНКИ ЗАВДАННЯ! ЗА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗДОБУВАЧ ПРИТЯГУЄТЬСЯ ДО ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ!

1 правильна відповідь тесту оцінюється у 1 бал.

Відкрите питання – 1 правильна відповідь оцінюється в 5 балів, причому:

5 балів – відповідність еталону, наведення прикладів, доповнення еталону інформацією з додаткової літератури з посиланням на неї, правильна мова викладення матеріалу.

4 бали – відповідність еталону, правильна мова викладення матеріалу.

3 бали – відповідність еталону, помилки в граматиці та/або орфографії, мовленні.

2 бали – зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте не відповідає еталону, містить суттєві граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння відповіді або викривляють зміст повідомлення.

1 бал – наявність відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення.

6.1. Критерії оцінювання *кейсів*:

У підсумку за розв'язання кейсу можна отримати максимально 11 балів:

За повноту та коректність ідентифікації проблемної ситуації, ролі аудитора, зацікавлених сторін і професійних ризиків – 2 бали;

За обґрунтоване використання законодавства України, МСА, етичних вимог та інших професійних норм, релевантних до ситуації кейсу – 3 бали;

За логічність, обґрунтованість і відповідність рішень принципам незалежності, об'єктивності та професійної відповідальності аудитора – 2 бали;

Якщо запропоновані дії є здійсненними в реальних умовах аудиторської практики та враховують обмеження часу, ресурсів і регуляторного середовища – 2 бали;

За чітку логіку викладу, послідовність аргументації, використання фахової термінології – 2 бали.

6.5. Критерії оцінювання *розв'язання задач*:

5 балів: отримано правильну відповідь (згідно з еталоном), використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

4 бали: отримано правильну відповідь з незначними неточностями згідно з еталоном, використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

3 бали: отримано неправильну відповідь, проте використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

2 бали: отримано неправильну відповідь, не використано формули (алгоритми) з поясненням змісту окремих їх складових, не зазначено одиниці виміру під час кожної дії.

1 бал: наведено неправильну відповідь, до якої не надано жодних пояснень.

6.6 Критерії оцінювання *демонстрації та обговорення презентацій*

У підсумку за демонстрацію та обговорення презентацій можна отримати максимально 11 балів, додавши такі складові:

Презентація містить усі стандартні структурні елементи: титульний слайд; мету доповіді (поставленого завдання); проблему, про яку говорить автор, та розкриття її змісту; шляхи вирішення проблеми (відомі або авторські); висновки; фінальний слайд – 1 бал.

Структурні елементи презентації за своїм змістом мають відношення до поставленої на розгляд теми – 1 бал; проблему, шляхи її вирішення та висновки сформульовані коректно – 2 бали.

У змісті презентації використано матеріали з додаткової літератури з відповідними посиланнями – 2 бали.

Використано корпоративний шаблон презентацій з корпоративною символікою – 1 бал.

Доповідь відбулась грамотною мовою – 1 бал.

Доповідь містила приклади з реального життя, які ілюструють зміст презентації – 1 бал.

Надано відповіді на поставлені питання – 1 бал.

Задано питання до інших презентацій – 1 бал.

6.7. Критерії оцінювання *есе* (індивідуального письмового самостійного завдання невеликого обсягу – від 2 до 4 аркушів А4, виконаного у вільному стилі, що відображає власні погляди автора на проблему або питання):

5 балів: наявність заголовку, вступу, однієї-двох тез та аргументів на їхню користь, логічного взаємозв'язку між тезою та аргументами, правильна мова викладення, наявність

висновку, дотримання встановленого обсягу.

4 бали: наявність заголовку, вступу, однієї-двох тез та аргументів на їхню користь, незначні помилки логічного характеру між наведеною тезою та аргументами, незначні помилки у мові викладення, наявність висновку, дотримання встановленого обсягу.

3 бали: відсутність одного з обов'язкових структурних елементів есе (заголовку, вступу, однієї-двох тез та аргументів, висновку), наявність орфографічних та/або граматичних помилок або недотримання встановленого обсягу.

2 бали: відсутність одного з обов'язкових структурних елементів есе (заголовку, вступу, однієї-двох тез та аргументів, висновку), відсутність переконливих аргументів на користь тези, значна кількість орфографічних та/або граматичних помилок та/або недотримання встановленого обсягу.

1 бал: неструктурованість роботи, недотримання встановленого обсягу, велика кількість орфографічних та/або граматичних помилок, відсутність переконливих аргументів на користь тези.

6.7 Процедура проведення контрольних заходів.

Контрольні заходи з дисципліни будуть здійснені згідно з графіком навчального процесу, який можна знайти на сайті університету. У табл. 4 подано графік завдань поточного контролю. Процедуру виконання завдань поточного контролю викладач оголошує на занятті або заздалегідь. За результатами поточного контролю студент може отримати найвищу оцінку у 100 балів, з'явитися на заняття, коли проводиться комплексна контрольна робота, із заліковою книжкою та отримати оцінку. Якщо оцінка поточного контролю не влаштовує, то студент може виконати комплексну контрольну роботу і також отримати максимально 100 балів. На комплексну контрольну роботу студент повинен з'явитися із заліковою книжкою. Присутність на контрольних заходах сторонніх осіб без дозволу ректора, проректора або декана факультету не допускається. Під час комплексної контрольної роботи користуватися допоміжними засобами заборонено. Комплексна контрольна робота проходить за розкладом (див.табл.4). Детально процедуру проведення контрольних заходів можна знайти у Положенні про організацію освітнього процесу, Положенні про оцінювання результатів навчання https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/education_scientific_documents.php.

1. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатів навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів), що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується «Положенням про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка», Кодексом академічної доброчесності https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/education_scientific_documents.php.

7.2.Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінки кафедри обліку і аудиту у

Facebook, Instagram.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у додатку Microsoft Moodle (www.do.nmu.org.ua).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

7.3. Політика щодо перескладання.

Повторне складання підсумкового контролю з дисципліни, коли студент отримав оцінку «незадовільно» (нижче 60-ти балів), допускається не більше двох разів. Спроби студента виправити оцінку й не допустити академічної заборгованості обмежуються терміном в один місяць після закінчення екзаменаційної сесії.

Прийом першої прездачі здійснюється викладачем, який викладав матеріал навчальної дисципліни. Прийом другої – комісією у складі трьох осіб: викладача, який викладав дисципліну; завідувача кафедри; представника деканату або викладача кафедри. Рішення комісії є остаточним.

У разі підтвердження комісією оцінки «незадовільно» або неявки студента на засідання комісії без поважних причин, комісія сповіщає про це декана факультету (директора інституту) для підготовки наказу ректора про відрахування студента за академічну неуспішність або визначення умов повторного вивчення цієї дисципліни.

Студенти заочної форми навчання повинні ліквідувати академічну заборгованість до початку наступної сесії.

7.4. Відвідування занять.

З 24.02.2022 реалізація освітньої діяльності відбувається в умовах правового режиму воєнного стану. Наявна низка небезпек: повітряні тривоги, ризики припинення енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку. Згідно з наказами по університету у 2025-2026 навчальному році освітня діяльність здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання здійснюється з використанням дистанційних технологій через синхронні та асинхронні комунікації.

Відвідування онлайн лекцій та практичних занять реалізується через приєднання до «команди» Microsoft Teams. Під час повітряної тривоги заняття перериваються і продовжуються лише за умов перебування учасників освітнього процесу у захищених приміщеннях. Викладачем (за технічної та безпекової можливості) здійснюється запис заняття для підтримки асинхронного формату навчання.

У випадках відсутності енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку викладачем забезпечується асинхронний формат навчання та комунікація зі здобувачами за допомогою каналів зв'язку, що функціонують.

Про причини неможливості взяти участь в онлайн заняттях, ускладненні доступу до матеріалів на дистанційних платформах НТУ «ДП» тощо здобувач вищої освіти має повідомити викладача в особистих повідомленнях чатів Microsoft Teams, або листом на корпоративну е-пошту НТУ «ДП», або через старосту чи представника адміністрації факультету.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку: подати письмову заяву до декана згідно з процедурою оскарження, викладеною у Кодексі академічної доброчесності .

7.6. Бонуси. Студенти, які протягом семестру підготують та подадуть до публікації наукову статтю за тематикою дисципліни у фахове видання України або іншої країни, можуть отримати додатково 25 балів, але не більше підсумку у 100 балів за дисципліну.

7.7. Участь в анкетуванні. Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

8. Методи навчання

Під час *лекцій та практичних занять* будуть застосовані такі методи навчання:

Пояснення. Тлумачення понять, явищ, принципів, термінів тощо, переважно під час викладання нового матеріалу.

Інструктаж. Надання алгоритму дій для виконання поставленого завдання.

Діалог. За допомогою запитань викладач спонукатиме здобувачів вищої освіти до відтворення набутих знань, формування самостійних висновків і узагальнень на основі засвоєного матеріалу.

Навчальна дискусія, дебати. Це обговорення важливого питання, обмін думками між здобувачами вищої освіти та/або викладачем, спрямовані не лише на засвоєння нових знань, а й на створення емоційно насиченої атмосфери, яка б сприяла глибокому проникненню в істину.

Ілюстрування. Застосування презентацій, відео та іншого медіа-контенту для підкріплення матеріалу, який пояснюється, обговорюється або завдань, які виконуються.

Демонстрування. Показ викладачем навчальних матеріалів у динаміці (використання фахових програм, формул, ситуацій тощо).

Письмові та усні контрольні завдання. Самостійна концентрація та відтворення отриманих знань та навичок в умовах обмеженого часу та джерел інформації.

Кейси. Пошук проблемної ситуації реальної діяльності підприємства, через яку спостерігається негативний ефект, та обґрунтування оригінального її рішення, спираючись на відомі факти або необхідність отримання додаткової інформації.

Розв'язання задач. Алгоритмічний пошук рішення через застосування типових прийомів, який на відміну від рішення кейсів, не вимагає ідентифікації проблеми та оригінальних підходів до її розв'язання.

Демонстрація та обговорення презентацій. Наочний показ медіа-супроводу усного виступу з елементами дискусії.

Есе. Самостійний роздум на задану тему з підкріпленням аргументами висловлених тез та антитез.

Для заохочення шерінгу ідеями та вільного мовлення в умовах навчання один в одного використовуються методи:

Виступ. Питання навколо певної тем обговорюється у групах і потім оприлюднюється з подальшою дискусією.

Інтерактивні ігрові методи:

Задачі на критичне мислення. Студенти вчаться продукувати та висловлювати сумніви, ставити питання, пропонувати доповнення щодо фактів та тез, які підлягають критиці у етичній манері для розвитку критичного мислення.

8. Ресурси і література

1. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг// URL: https://mof.gov.ua/storage/files/2016-2017-IAASB-Handbook-Volume-1_%D1%83%D0%BA%D1%80.pdf (дата звернення: 11.05.2024).
2. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21 грудня 2017 року № 2258-VIII// URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text> (дата звернення: 11.05.2024).
3. Shyshkova N. L., Khutorna H. P., Shyshkova D. S. (2023) International standards of audit: update of implementation practice in Ukraine// Economic Bulletin of Dnipro University of Technology. – 2023. - №1(80). – С.36 – 49.
4. Шишкова Н.Л., Бессонова С.І. (2022) Організаційні аспекти формування і подання фінансової звітності у форматі iXBRL. Економічний вісник НТУ. №3 (79). <https://doi.org/10.33271/ebdut/79.086>.
5. Аудиторська палата України. Офіційний сайт// URL: <https://www.apu.com.ua/>
6. Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю. Офіційний сайт// URL: <https://www.apob.org.ua/>
7. Аудит в умовах сталого розвитку: колективна монографія / за загальною редакцією проф. О. А. Петрик / О. А. Петрик, Н. В. Гойло, І. І. Матієнко-Зубенко, І. О. Мариніч, Ю. Б. Слободяник ін. К. : КНЕУ, 2021. 231 с. // URL: <https://www.apu.com.ua>.
9. С.Ф. Голов, Я.В. Голубка, В.М. Костюченко, Р.В. Кузіна, Л.В. Чижевська «Професійна етика бухгалтера». 2022. 260с. // URL: <https://www.apu.com.ua/>
10. Ткаченко, О., Шендрік, К. (2023). Вивчення методики проведення аудиту виробничих запасів на підприємстві. Економіка та суспільство, (53). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-53-48>
11. Шишкова Н.Л., Шишкова Д.С. (2024) Ризик-орієнтований відбір об'єктів аудиту для ефективного управління розрахунками з замовниками підприємства// Наукові вісті Дніпровського університету. №27. 2024 р. // URL: https://nvdu.snu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/01/index_2024_27.pdf

9. Права та обов'язки учасників освітнього процесу НТУ «ДП»

У цьому розділі ми хочемо повідомити вас про документи НТУ «ДП», які визначають права, обов'язки студентів та викладачів, а також регламентують процеси та процедури освіти.

Якщо вам буде щось не зрозуміле, ви можете звернутись до старости, куратора, викладачів кафедри, гаранта програми, завідувача кафедри і ми вам допоможемо.

УВАГА! Перелік та зміст документів постійно оновлюються.

Тому слідкуйте за інформацією на офіційному веб-сайті університету в розділі: Установчі документи та положення

https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/