

Міністерство освіти і науки України  
 Національний технічний університет  
 «Дніпровська політехніка»

Кафедра менеджменту



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Швець В.Я.

«29» 08 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
 «Менеджмент»

Галузь знань.....	07 Управління і адміністрування
Спеціальність.....	071 Облік і оподаткування
Рівень вищої освіти.....	перший (бакалаврський)
Освітня програма.....	Облік і аудит
Статус.....	обов'язкова
Загальний обсяг.....	4 кредити ЄКТС-(120 годин)
Форма підсумкового контролю.....	іспит
Термін викладання.....	7 семестр, 13 чверть
Мова викладання.....	українська

Викладачі: д.е.н., проф. Бардась А.В.

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_р.  
(підпис, ПІБ, дата)

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_р.  
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро  
 НТУ «ДП»  
 2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Менеджмент» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Облік і аудит» спеціальності 071 Облік і оподаткування / Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка», каф. менеджменту. – Дніпро : НТУ «ДП», 2025. – 15 с.

Розробник: – Бардась Артем Володимирович, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії D1 Облік і оподаткування (071 Облік і оподаткування) (протокол № 1 від 29.08.2025 р).

## ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ .....	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	5
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	7
6.1 Шкали .....	7
6.2 Засоби та процедури.....	8
6.3 Критерії.....	9
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ .....	7
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	14

## 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Облік і аудит» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здійснено розподіл програмних результатів навчання за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Ф18 «Менеджмент» віднесено такі результати навчання:

<p>ПР 08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p>
<p>ПР 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>
<p>ПР 20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти</p>

**Мета дисципліни** – сформувати у здобувачів систему теоретичних знань і практичних навичок з управління підприємством як соціально-економічною системою, прийняття й обґрунтування управлінських рішень на основі обліково-аналітичної інформації, розвитку лідерських якостей, відповідальності, командної взаємодії та дотримання професійної етики і соціальної відповідальності в управлінській діяльності.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

## 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
ПР08	ПР 08.1-Ф18	Розуміти та пояснювати сутність підприємства як соціально-економічної системи, організаційну структуру управління підприємством та роль керівників різних рівнів управління
	ПР 08.2-Ф18	Характеризувати основні види управлінських рішень та критерії оцінювання їх ефективності на основі обліково-аналітичної інформації.
	ПР 08.3-Ф18	Усвідомлювати відповідальність керівника за наслідки прийнятих рішень
ПР17	ПР 17.1-Ф18	Демонструвати здатність до індивідуальної та командної роботи, дотримуючись етичних норм професійної діяльності. Виявляти лідерські якості та усвідомлювати відповідальність за свої дії.
	ПР 17.2-Ф18	Дотримуватися етичних норм спілкування та поваги до різноманіття думок і культур.

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
ПР20	ПР 20.1-Ф18	Усвідомлювати значення соціальної відповідальності, трудової дисципліни та професійної етики в діяльності фахівця з обліку і оподаткування
	ПР 20.2-Ф18	Визначати роль фінансової й управлінської інформації в плануванні, управлінні та контролі діяльності підприємства.

### 3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві	ПР 21 Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
	ПР 22 Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
35 Ціннісні компетенції фахівця	ПР17.1-35 Розуміти цінності, їх основне функціональне призначення, етично діяти як член громадянського суспільства, розуміти роль культури та верховенства права у професійній діяльності
	ПР17.2-35 Демонструвати емоційну зрілість та уміння приймати етичні управлінські рішення в різних сферах діяльності за фахом
	ПР17.3-35 Організувати команду проекту та аналізувати ролі членів команди
	ПР17.4-35 Використовувати навички тайм-менеджменту та самоорганізації для результативної роботи групи (команди)
	ПР17.5-35 Розуміти принципи побудови ефективних комунікацій
	ПР17.6-35 Діяти на основі етичних міркувань та моральних принципів з повагою до різноманіття та міжкультурності, розвиватися відповідно совісті, гідності та честі
	ПР20.1-35 Формувати креативну особистість фахівця, виявляти та використовувати творчий потенціал людини, розвивати талант, використовувати критичне мислення, примножувати досягнення суспільства
	ПР20.2-35 Розуміти основи наукових досліджень, зберігати та відтворювати наукові здобутки в професійній сфері, аргументовано відстоювати власні погляди у розв'язанні професійних проблем
ПР20.3-35 Розуміти теорію компетентності, використовувати компетентнісний підхід в освітній та професійній діяльності	
ПР20.4-35 Демонструвати вміння управляти часом, розуміти принципи побудови кар'єри, усвідомлювати відповідальність за свої дії	
ПР20.5-35 Формувати діловий імідж фахівця, планувати та управляти професійною кар'єрою, ініціювати соціальну активність та виявляти лідерські якості	
ПР20.6-35 Усвідомлювати наслідки функціонування організації,	

	розуміти сутність та роль корпоративної соціальної відповідальності ПР20.7-35 Розуміти напрями екологізації та сталого розвитку суспільства, діяти соціально відповідально
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години					
		денна		вечірня		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	75	28	47	-	-	6	69
практичні	45	14	31	-	-	6	39
лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-	-	-
<b>РАЗОМ</b>	120	42	78	-	-	12	108

#### 5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

ШИФР ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<b>ЛЕКЦІЇ</b>	<b>75</b>
ПР 08.1-Ф18	<b>Тема 1. Сутність та роль менеджменту</b> Менеджмент як специфічна сфера людської діяльності Система стосунків в організації як предмет вивчення менеджменту	7
ПР 08.1-Ф18	<b>Тема 2. Історія розвитку менеджменту</b> Основні школи у розвитку менеджменту Характеристики підходів до управління	6
ПР 08.1-Ф18 ПР 08.2-Ф18	<b>Тема 3. Науковий підхід у менеджменті</b> Моделювання управлінських процесів Наукові, загальні та спеціальні функції менеджменту в організаціях Сутність і класифікація методів менеджменту.	6
ПР 08.1-Ф18 ПР 08.2-Ф18 ПР 08.3-Ф18	<b>Тема 4. Процес управління</b> Сутність процесу управління Управлінські рішення у менеджменті та їхні наслідки Методи прийняття управлінських рішень.	7
ПР 20.2-Ф18 ПР 08.3-Ф18	<b>Тема 5. Планування як загальна функція менеджменту</b> Сутність і зміст планування як функції менеджменту Цілі організації як внутрішня змінна Основи стратегічного планування	7
ПР 08.1-Ф18 ПР 20.1-Ф18 ПР 08.3-Ф18	<b>Тема 6. Організування як загальна функція менеджменту</b> Сутність функції організування та її місце в системі управління Повноваження, обов'язки, відповідальність Побудова організаційних структур	7

ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18 ПР 08.3-Ф18	<b>Тема 7. Мотивування у менеджменті</b> Вплив функції мотивування на успішність розвитку організації Теорії і моделі процесів мотивування	7
ПР 08.2-Ф18 ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18 ПР 20.2-Ф18	<b>Тема 8. Контролювання та регулювання як загальні функції менеджменту</b> Принципи та цілі функції контролювання. Етапи процесу контролювання, методи та види контролю. Регулювання та його місце у системі управління.	7
ПР 08.2-Ф18 ПР 08.3-Ф18	<b>Тема 9. Інформація та комунікації у менеджменті</b> Значення інформації в управлінні організацією Комунікації в менеджменті Комунікації та конфлікти	7
ПР 08.3-Ф18 ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18 ПР 20.1-Ф18	<b>Тема 10. Керівництво та лідерство</b> Поняття та загальна характеристика керівництва Форми влади та впливу у менеджменті Теорії лідерства Керівництво груповою поведінкою	7
ПР 08.1-Ф18 ПР 08.2-Ф18 ПР 17.2-Ф18 ПР 20.1-Ф18	<b>Тема 11. Соціальна відповідальність, етика та ефективність у менеджменті</b> Соціальна відповідальність та етика у менеджменті Концептуальні підходи до визначення ефективності менеджменту	7
	<b>ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ</b>	<b>45</b>
ПР 08.2-Ф18 ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18	Технології прийняття управлінських рішень Ділова гра «Продаж комп'ютерів»	7
ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18 ПР 08.3-Ф18	Структурування цілей та завдань. Ділова гра «Робочий день менеджера»	6
ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18	Значення інформації в управлінні організацією Ділова гра «Таємниця Василя»	6
ПР 08.1-Ф18 ПР 08.2-Ф18 ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18	Ефективність у менеджменті. Ділова гра «Центр прибутку»	8
ПР 08.2-Ф18 ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18 ПР 20.2-Ф18	Управління проектами при плануванні бізнесу (Майнмепінг, календарний графік Ганта, сітьовий графік)	6
ПР 08.2-Ф18 ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18 ПР 08.3-Ф18	Управління груповою поведінкою. Команди у менеджменті. Ділова гра «Кораблетроща»	6
ПР 17.1-Ф18 ПР 17.2-Ф18	Мотивація та лідерство в умовах організації. «Відеокейс «Промова короля»	6
	<b>РАЗОМ</b>	<b>120</b>

## 6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти НТУ «ДП»,

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувачів вищої освіти за дисципліною.

### 6.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів вищої освіти.

#### *Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»*

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

### 6.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності та автономії здобувача вищої освіти за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач вищої освіти на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам вищої освіти на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

#### *Засоби діагностики та процедури оцінювання*

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ
-------------------	----------------------

навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекції	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;  виконання ККР під час іспиту за бажанням здобувача
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		
	індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного та індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня на НРК, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача вищої освіти шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти має право під час іспиту виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня за НРК.

### 6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувачів вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії здобувача вищої освіти для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де  $a$  – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;

$m$  – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (подано нижче).

**Загальні критерії досягнення результатів навчання  
для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК**

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<b>Знання</b>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<b>Уміння/навички</b>		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
<b>Комунікація</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;</li> <li>♦ збір, інтерпретація та застосування даних;</li> <li>♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово</li> </ul>	<p>Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильна;</li> <li>- чиста;</li> <li>- ясна;</li> <li>- точна;</li> <li>- логічна;</li> <li>- виразна;</li> <li>- лаконічна.</li> </ul> <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- послідовний і несуперечливий розвиток думки;</li> <li>- наявність логічних власних суджень;</li> <li>- доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням;</li> <li>- правильна структура відповіді (доповіді);</li> <li>- правильність відповідей на запитання;</li> <li>- доречна техніка відповідей на запитання;</li> <li>- здатність робити висновки та формулювати пропозиції</li> </ul>	95-100
	Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами.	90-94

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<b><i>Відповідальність і автономія</i></b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</li> <li>♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або</li> </ul>	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію;</li> <li>- здатність до роботи в команді;</li> <li>- контроль власних дій;</li> </ul> <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів;</li> </ul>	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
навчальних контекстах; ♦ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ♦ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ♦ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостійність під час виконання поставлених завдань;</li> <li>- ініціативу в обговоренні проблем;</li> <li>- відповідальність за взаємовідносини;</li> <li>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- використання професійно-орієнтовних навичок;</li> <li>- використання доказів із самостійною і правильною аргументацією;</li> <li>- володіння всіма видами навчальної діяльності;</li> </ul> </li> <li>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ступінь володіння фундаментальними знаннями;</li> <li>- самостійність оцінних суджень;</li> <li>- високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок;</li> <li>- самостійний пошук та аналіз джерел інформації</li> </ul> </li> </ul>	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

## 7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); активований аккаунт університетської пошти на Office365. Використовуються мультимедійні матеріали, дистанційна платформа Moodle, платформа MS Teams, активований аккаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Office365.

## 8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Основи менеджменту: Конспект лекцій [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова. – Електронні текстові дані (1 файл: 560 КБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.166 с. <https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/d75e0396-71d3-428e-9511-0a13c175842f/content>.
2. Бардась А.В., Богач К.С., Дудник А.В., Казимиренко О.В. (2021). Еволюція вербальних інструментів управлінської комунікації в контексті концепції диглосії. Економічний вісник Дніпровської політехніки, 4, 99-105. <https://doi.org/10.33271/ebdut/76.099>
3. Іванова М. І., Дудник А. В., Яшкіна Н. В., Заєць Н. М. (2022). Сучасна методика вибору постачальника як необхідна складова ефективного управління підприємством. Економічний вісник Дніпровської політехніки. 2(78). 180-185. <https://doi.org/10.33271/ebdut/78.180>
4. Бардась А. В., Бойченко М. В., Богач К. С., Дудник А. В. (2022). Проектне управління компаніями «єдинорогами» в умовах діджиталізації. Економічний вісник Дніпровської політехніки, 2, 171-179. <https://doi.org/10.33271/ebdut/78.171>
5. Бардась А. В., Богач К. С., Дудник А. В. (2022). Застосування проектного менеджменту при управлінні високотехнологічними підприємствами. Економічний простір, 180, 82-88. <https://doi.org/10.32782/2224-6282/180-13>
6. Бардась А. В., Бардась О. Є., Богач К. С., Дудник А. В. (2023) Лідерство як чинник групової динаміки всередині організації. Економічний вісник Дніпровської політехніки. 1(81). 90-104. <https://doi.org/10.33271/ebdut/81.090>

## **РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«Менеджмент»

для бакалаврів освітньо-професійної програми

«Облік і аудит»

зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

Розробники:

Бардась Артем Володимирович

У редакції автора

Підготовлено до виходу в світ  
у Національному технічному університеті  
«Дніпровська політехніка».

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842  
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19